

## CENTRE DE SANTÉ ET DE SERVICES SOCIAUX DE PAPINEAU

**PROCÈS-VERBAL** de la séance régulière du Conseil d'administration du Centre de santé et de services sociaux de Papineau, tenue le 29 mars 2011 à 18h00 à la salle C3-10 du CLSC et Centre d'hébergement Petite-Nation, à Saint-André-Avellin.

**SONT PRÉSENTS :**

- M<sup>me</sup> Lucie Lalonde
- M. Gilles Clavel
- M. Alain Gagnon
- M. Richard Besner
- M<sup>me</sup> Jane Carson-Fex
- M. Damien Raby
- M. Adéodat Bernard
- M. Jean-Marc Laporte
- M<sup>me</sup> Sylvie Noël
- M. Raymond Ménard
- M<sup>me</sup> Louise Spencer
- M. Murray Dunnigan

**ABSENCES :**

- M. Pierre Munn
- M<sup>me</sup> Lyse Jarry
- M. Serge Bruneau
- M. Jocelyn Moisan
- M. Yves Beaudet

M<sup>me</sup> Denise Lalande agit à titre de secrétaire d'assemblée.

Une personne est présente dans l'assistance.

---

### 1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Après avoir constaté la régularité de la convocation de la séance et l'existence du quorum, la présidente Madame Lucie Lalonde déclare l'assemblée ouverte, il est 18 heures.

### 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**CA-705-2011**

Il est proposé par Jane Carson-Fex, appuyé par Jean-Marc Laporte et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour suivant en prenant en considération que le point 5.3 (Portfolio médical des établissements de l'Outaouais) est reporté.

1. Ouverture de l'assemblée
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal
  - 3.1. Adoption des procès-verbaux
    - 3.1.1. Séance régulière du 25 janvier 2011
    - 3.1.2. Séance du comité administratif tenue sous forme de conférence téléphonique du 22 février 2011
  - 3.2. Suivis aux procès-verbaux
4. Dossiers majeurs
  - 4.1. Rapport du comité de vérification :
    - 4.1.1. Rapport RR-444 en période 11 terminée le 29 janvier 2011
    - 4.1.2. Plan d'équilibre budgétaire – Lettre du 22 février 2011 de Jacques Cotton, sous-ministre, MSSS
    - 4.1.3. Budget provisoire 2011-2012

- 4.1.4. Rapport Fonds Santé au Travail
- 4.1.5. Plans triennaux de conservation et de fonctionnalité immobilière (PCFI) et des équipements médicaux et mobilier (PEM)
- 4.2. Entente de gestion 2010-2011
- 4.3. Plan d'effectifs médicaux – résultat
- 4.4. Programme d'accès aux services pour les personnes d'expression anglaise de l'Outaouais 2011-2014
- 5. Affaires courantes
  - 5.1. Rapport du comité vigilance et de la qualité
  - 5.2. Recommandations du Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens :
    - 5.2.1. Révision du règlement de régie interne du CMDP
    - 5.2.2. Nomination et recommandation des officiers au CMDP
- 6. Affaires diverses
  - 6.1. Règlement relatif aux visites aux usagers admis ou inscrits au CSSS de Papineau
  - 6.2. Projet de loi 127
    - 6.2.1. Lettre transmise par la présidente au Ministre Bolduc
    - 6.2.2. Accusé de réception du Cabinet du ministre de la Santé et des services sociaux
  - 6.3. Nouveaux paramètres budgétaires – comité des usagers
- 7. Correspondance (doc)
  - 7.1. Lettre de Dr. Guy Morissette en date du 8 février 2011 « Obtention du statut d'établissement agréé »
- 8. Information
  - 8.1. Rapport de la présidente
  - 8.2. Rapport du directeur général
  - 8.3. État de situation de la population présenté à la MRC de Papineau
  - 8.4. Plan de réalisation de la phase 2 – projet SARDM 2010-2011
  - 8.5. Visite projet de supervision clinique
  - 8.6. Contribution de la Sûreté du Québec – programme OLO au CSSS de Papineau
  - 8.7. Fondation Santé de Papineau
    - 8.7.1. Départ de Madame Linda Raby
    - 8.7.2. Campagne annuelle 2011
  - 8.8. Budget des dépenses 2011-2012 du gouvernement du Québec – Analyse détaillée des crédits pour la santé et les services sociaux
- 9. Parole au public
- 10. Dépôt de documents (doc)
  - 10.1. Registre quotidien de la situation à l'urgence (janvier, février, mars 2011)
  - 10.2. Coupures de presse
  - 10.3. Synergie – AQESSS (Février / Mars 2011)
  - 10.4. La Tête à Papineau, mars 2011
  - 10.5. Composition des différents comités du conseil d'administration, mis à jour mars 2011
- 11. Date, heure et lieu de la prochaine séance régulière
  - 11.1. 31 mai 2011, salle A-B au Centre administratif du CSSS de Papineau

#### Levée de la séance

### **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

#### 3.1. Adoption des procès-verbaux

##### 3.1.1. Séance régulière du 25 janvier 2011

**CA-706-2011**

Il est proposé par Alain Gagnon, appuyé par Raymond Ménard et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil d'administration du 25 janvier 2011.

### 3.1.2. Séance du comité administratif du 22 février 2011

**CA-707-2011** Il est proposé par Alain Gagnon, appuyé par Jane Carson-Fex et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du comité administratif du 22 février 2011.

### 3.2. Suivi au procès-verbal

Un tableau des suivis aux résolutions et dossiers est déposé et présenté au conseil d'administration par le directeur général intérimaire, Monsieur Clavel. Monsieur Clavel informe les membres qu'une rencontre s'est tenue cette semaine avec les différents professionnels pour le projet de relocalisation de 55 lits de longue durée de l'hôpital de Papineau. La prochaine étape consiste à transmettre le concept préliminaire à Québec pour validation.

Au niveau du dossier de l'hémodialyse, le MSSS a été saisi de la mise aux normes du projet. Nous sommes dans le processus de recrutement d'un chargé de projet pour débiter l'implantation.

## 4. DOSSIERS MAJEURS

### 4.1. Rapport du comité de vérification

#### 4.1.1. Rapport RR-444 en période 11 terminée le 29 janvier 2011

CONSIDÉRANT l'analyse de l'ensemble des revenus et dépenses cumulatifs après 11 périodes financières, se terminant le 29 janvier 2011 ;

CONSIDÉRANT la résolution d Conseil d'administration du 30 novembre 2010 portant le numéro CA-641-2010 qui prévoyait un déficit de 1 998 365 \$ ;

CONSIDÉRANT que les revenus anticipés en provenance de la réduction des listes d'attente en chirurgie est de 200 000 \$ inférieurs à la projection initiale ;

**CA-708-2011** Il est proposé par Richard Besner, appuyé par Louise Spencer et unanimement résolu d'accepter le rapport périodique RR-444 à la période 11, lequel prévoit au 31 mars 2011, un déficit de 2 204 724 \$.

#### 4.1.2. Plan d'équilibre budgétaire – Lettre du 22 février 2011 de Jacques Cotton, sous-ministre, MSSS

Dépôt de la lettre en date du 22 février 2011 portant sur le redressement budgétaire au CSSS de Papineau demandant de mettre en place des mesures permettant de minimiser le déficit pour l'exercice 2010-2011 et d'exercer un suivi rigoureux de la réalisation des mesures.

#### 4.1.3. Budget provisoire 2011-2012

CONSIDÉRANT la projection financière 2010-2011 qui prévoit un déficit de 2.2 M\$ ;

CONSIDÉRANT la conjoncture du marché du travail, le pourcentage important de postes vacants et le niveau d'activité à l'hôpital ;

CONSIDÉRANT la nécessité de recourir à la main-d'œuvre indépendante afin d'assurer le niveau d'activité actuel à l'hôpital ;

CONSIDÉRANT la nécessité d'élaborer et de mettre en œuvre un plan d'action de recrutement/rétention qui permettra à l'organisation de réduire de façon significative le recours à la main-d'œuvre indépendante ;

**CA-709-2011** Il est proposé par Raymond Ménard, appuyé par Jean-Marc Laporte et unanimement résolu d'adopter le budget provisoire 2011-2012 présentant un déficit de 1.8 M\$ et de mandater le directeur général pour l'élaboration et la mise en œuvre d'un plan d'action de recrutement/rétention.

4.1.4. Rapport Fonds Santé au travail pour l'exercice terminé le 1<sup>er</sup> janvier 2011

CONSIDÉRANT la vérification externe par la Firme de vérification Piché Éthier Lacroix Inc. ;

CONSIDÉRANT que la vérification a établi la conformité du rapport financier annuel du Fonds de Santé au Travail pour l'exercice terminé le 1<sup>er</sup> janvier 2011 ;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité de vérification ;

**CA-710-2011** Il est proposé par Louise Spencer, appuyé par Sylvie Noël et unanimement résolu d'adopter le rapport financier annuel en Santé au travail pour l'exercice terminé le 1<sup>er</sup> janvier 2011, tel que vérifié par la Firme Piché Éthier Lacroix CA Inc.

4.1.5. Plans triennaux de conservation et de fonctionnalité immobilière (PCFI) et des équipements médicaux et mobilier

Une demande a été adressée à l'Agence pour prolonger le délai de transmission des différents plans compte tenu que le processus d'élaboration triennale n'est pas finalisé.

4.2. Entente de gestion 2010-2011

La proposition d'entente de gestion et d'imputabilité pour l'exercice 2010-2011 a été reçue de l'Agence de la santé et des services sociaux en date du 10 février 2011 pour signature. Monsieur Clavel informe les membres que le CSSS de Papineau est bien positionné quant aux cibles à atteindre pour 2010-2011. L'entente de gestion et d'imputabilité 2010-2011 a été signée par le directeur général intérimaire et a été transmise à l'Agence de l'Outaouais.

Madame la présidente souhaite que l'Agence soit sensibilisée sur la préoccupation des membres du conseil d'administration en ce qui a trait aux limites dans l'atteinte des résultats des cibles identifiées dans la prochaine entente de gestion, soit 2011-2012, considérant que l'exercice 2010-2011 est terminé. Une lettre sera transmise à l'Agence de la Santé et des services sociaux de l'Outaouais à cet effet.

4.3. Plan d'effectifs médicaux – résultat

À la réunion du 25 janvier 2011, le conseil d'administration a adopté la recommandation du CMDP à l'effet d'approuver les éléments des argumentaires déposés, et de transmettre à l'Agence de la Santé et des

services sociaux de l'Outaouais la proposition de rehaussement suivante au CSSS de Papineau :

- 1 poste les plans d'effectifs 2011-2015 en médecine interne
- 1 poste en chirurgie générale

Les documents ont été élaborés selon une grille fournie par l'Agence de la santé et des services sociaux et a été basée sur les discussions qui ont eu lieu à la Table des chefs de département de médecine spécialisée ainsi qu'à la Table des directeurs des services professionnels de l'Outaouais.

Le 25 février 2011 nous recevons du président directeur général de l'Agence de la Santé et des services sociaux, le plan d'effectifs médicaux (PEM) 2011 en médecine spécialisée autorisé par le Ministère de la Santé et des services sociaux. L'année 2011 correspond à la première année du plan quinquennal 2011-2015 et constitue une année de transition dans la mise en place de cette nouvelle approche de planification des effectifs médicaux en spécialité.

Pour le CSSS de Papineau, le MSSS a accordé un rehaussement en médecine interne et n'a donc pas retenu la demande d'un poste supplémentaire en chirurgie générale. (Cf. rehaussement accordés au plan d'effectifs médicaux (PEM) 2011 – médecins spécialistes.

CONSIDÉRANT la décision prise conformément aux principes fondamentaux appuyant la démarche de planification quinquennale, les rehaussements accordés aux plans d'effectifs médicaux des établissements visent à assurer une plus grande équité d'accès aux services médicaux pour l'ensemble de la population de l'Outaouais par le MSSS;

CONSIDÉRANT que notre demande de rehaussement en chirurgie générale n'a pas été retenue;

CONSIDÉRANT la reprise des activités au bloc opératoire du CSSS de Papineau;

**CA-711-2011** Il est proposé par Murray Dunnigan, appuyé par Sylvie Noël et unanimement résolu de mandater le directeur général intérimaire, Monsieur Gilles Clavel, à signifier par lettre à l'Agence de la santé et des services sociaux de l'Outaouais, la satisfaction des membres du conseil d'administration du CSSS de Papineau quant au rehaussement en médecine interne et la déception des membres du conseil d'administration quant à la demande non retenue en rehaussement d'un poste en chirurgie générale au CSSS de Papineau. Ce rehaussement aurait permis de répondre aux besoins du territoire du CSSS de Papineau, suite à la reprise des activités du bloc opératoire au CSSS de Papineau.

#### 4.4. Programme d'accès aux services pour les personnes d'expression anglaise de l'Outaouais 2011-2014

Considérant que l'article 15 de la *Loi sur les services de santé et les services sociaux* établit le droit de toute personne d'expression anglaise de recevoir en langue anglaise des services de santé et des services sociaux, compte tenu de l'organisation et des ressources humaines, matérielles et financières des établissements qui dispensent ces services et dans la mesure où le prévoit le programme d'accès aux services en langue anglaise visé à l'article 348 ;

Considérant que l'article 348 de cette même *Loi* oblige l'Agence de la santé et des services sociaux à élaborer un programme d'accès aux services en langue anglaise en collaboration avec les établissements concernés en tenant compte de leurs ressources humaines, matérielles et financières ;

Considérant les travaux entrepris auprès de nos partenaires dans le contexte du processus de révision du Programme d'accès aux services de santé et aux services sociaux pour les personnes d'expression anglaise ;

Considérant que la langue est un élément essentiel pour assurer une intervention clinique réussie, pour faciliter l'accès aux services adéquats et pour favoriser une compréhension du suivi recommandé afin d'améliorer la santé des personnes d'expression anglaise ;

Considérant la volonté des établissements à être inscrits dans le Programme d'accès aux services de santé et aux services sociaux et de s'engager dans l'appropriation des responsabilités sous-jacentes ;

Considérant que le Comité régional pour le programme d'accès à des services de santé et des services sociaux en langue anglaise a émis un avis recommandant l'adoption du Programme d'accès 2011-2014 lors de sa réunion du 24 février 2011 ;

**CA-712-2011** Il est proposé par Murray Dunnigan, appuyé par Jane Carson-Fex et unanimement résolu d'adopter le programme d'accès aux services de santé et aux services sociaux pour les personnes d'expression anglaise de l'Outaouais 2011-2014 et de transmettre au Ministre de la Santé et des services sociaux le Programme d'accès de l'Outaouais pour approbation par le Gouvernement du Québec.

## **5. AFFAIRES COURANTES**

### **5.1. Rapport du comité vigilance et de la qualité**

Monsieur Richard Besner, président du comité vigilance et de la qualité au CSSS de Papineau fait rapport de la rencontre tenue le 8 mars 2011. Il mentionne que les mesures nécessaires ont été déployées pour remettre le système de plaintes à jour, suite au retard dans la gestion des plaintes et qu'un processus de contrôle sera instauré, compte tenu de la responsabilité qui incombe au conseil d'administration de ce poste exclusif.

Le commissaire local aux plaintes et à la qualité, Monsieur Louis-Philippe Mayrand a reçu entre le 17 novembre 2010 et le 28 février 2011, 13 plaintes dont 4 ont été traitées par le médecin examinateur. Outre les plaintes, pour la même période, il a répondu à 7 demandes d'intervention et 18 demandes d'assistance.

Il y a eu dépôt du rapport annuel des incidents et accidents et événements par gravité et type d'événement en période 10. Les données en surveillance C Difficile, SARM et suivi des isolations sont déposées également pour la même période.

Une des recommandations de l'Agrément étant l'hygiène des mains. À cet effet, différentes actions et outils sont mis en place au CSSS de Papineau pour rejoindre la pratique exigée par Agrément Canada.

## 5.2. Recommandations du Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens

### 5.2.1. Révision du règlement de régie interne du CMDP

- CONSIDÉRANT qu'une révision périodique du Règlement du CMDP est nécessaire;
- CONSIDÉRANT qu'après deux ans, certains articles nécessitaient des changements;
- CONSIDÉRANT que, suite à une formation par l'Association des CMDP (ACMDP), certains articles se sont précisés;
- CONSIDÉRANT les consultations effectuées auprès de tous les médecins, dentistes et pharmaciens;
- CONSIDÉRANT que, lors d'une Assemblée générale du CMDP, les membres ont recommandé l'adoption des modifications du Règlement élaboré en 2008 et présenté, à l'époque, pour adoption au Conseil d'administration;
- CONSIDÉRANT la recommandation du CMDP à sa réunion du 22 novembre 2010;

**CA-713-2011** Il est proposé par Louise Spencer, appuyé par Raymond Ménard et unanimement résolu d'adopter les modifications au règlement de régie interne du Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens au CSSS de Papineau

### 5.2.2. Nomination et recommandation des officiers au CMDP

Le Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens (CMDP) au CSSS de Papineau à sa rencontre de novembre 2010 a procédé à la nomination des officiers au CMDP. La composition est la suivante :

- Madame Johanne Asselin, présidente et co-signataire pour les avoires du CMDP
- Dr. Stuart Buchanan, vice-président
- Dre Dominique Gouriou, secrétaire
- Dr. Guy Bonenfant, officier
- Dr. Viorika Paskal, officier
- Dr. François Payette, officier

## 6. **AFFAIRES DIVERSES**

### 6.1. Règlement relatif aux visites aux usagers admis ou inscrits au CSSS de Papineau

Des modifications sont apportées au Règlement relatif aux visites aux usagers admis ou inscrits au CSSS de Papineau :

- CONSIDÉRANT l'importance d'encadrer les heures de visite aux personnes hospitalisées ;
- CONSIDÉRANT l'importance de faciliter la dispensation des soins et services de qualité ;
- CONSIDÉRANT l'importance de permettre le bien-être et la récupération des personnes hospitalisées ;

- CONSIDÉRANT l'importance de prévenir les risques d'infection ;
- CONSIDÉRANT l'importance d'assurer la sécurité des personnes hospitalisées et de leurs biens ;
- CONSIDÉRANT l'obligation du conseil d'administration d'adopter les modifications au règlement ;

**CA-714-2011** Il est proposé par Jane Carson-Fex, appuyé par Raymond Ménard et unanimement résolu d'adopter le règlement relatif aux visites aux usagers admis ou inscrits au CSSS de Papineau, tel que modifié.

6.2. Projet de loi 127 – Loi visant à améliorer la gestion du réseau de la santé et des services sociaux

6.2.1. Lettre transmise par la présidente au Ministre Bolduc

Déposé à titre d'information.

6.2.2. Accusé de réception du Cabinet du ministre de la Santé et des services sociaux

Déposé à titre d'information.

6.3. Nouveaux paramètres budgétaires – comité des usagers

CONSIDÉRANT la modification des paramètres budgétaires relatifs aux comités des usagers;

CONSIDÉRANT l'accord du comité des usagers et des trois comités des résidents d'utiliser les surplus que les comités ont accumulé au 31 mars 2011 pour financer l'achat d'équipement, dans l'optique d'améliorer la qualité des services offerts aux usagers;

**CA-715-2011** Il est proposé par Richard Besner, appuyé par Jane Carson-Fex et unanimement résolu que le conseil d'administration du CSSS de Papineau donne son accord à utiliser les surplus du comité des usagers au 31 mars 2011 pour financer l'achat, dans l'optique d'améliorer la qualité des services offerts aux usagers.

**7. CORRESPONDANCE**

7.1. Lettre de Dr. Guy Morissette en date du 8 février 2011 « Obtention du statut d'établissement agréé »

Déposé à titre d'information.

**8. INFORMATION**

8.1. Rapport de la présidente

Déposé à titre d'information. Elle informe les membres de sa participation et des bons échanges tenus à la rencontre du comité de réflexion sur le plan d'organisation. Elle mentionne le bon déroulement de la visite du ministre Bolduc dans le cadre de l'inauguration des travaux d'agrandissement et de réaménagement de l'Hôpital de Papineau, le 28 mars 2011.

## 8.2. Rapport du directeur général intérimaire

Déposé à titre d'information.

## 8.3. État de situation de la population présenté à la MRC de Papineau

Les 24 maires de la MRC de Papineau ont reçu une présentation sur l'état de santé de la population de Dr. Courteau et de l'équipe de saines habitudes de vie du CSSS de Papineau.

## 8.4. Plan de réalisation de la phase 1 – projet SARDM 2010-2011

L'Agence de l'Outaouais nous informe en date du 26 janvier 2011 de l'approbation du plan régional qui se traduit par l'autorisation d'acquisition d'équipements.

## 8.5. Visite projet de supervision clinique

Le projet de supervision clinique du CSSS de Papineau a été élaboré conjointement avec le syndicat APTS, et vise à former un groupe de superviseurs internes qui pourront œuvrer en soutien aux intervenants, travailleurs sociaux, agents de relations humaines, psychologues et psycho-éducateurs.

Le 25 janvier dernier, l'équipe du comité du projet de supervision clinique a reçu la visite du Mme Marie-PierBourdages, du Ministère de la santé et des services sociaux pour évaluer l'avancement des travaux de ce projet. Cette dernière a fait part de ses commentaires suite à sa visite et elle a mis en évidence l'énergie qui se dégageait de la présentation ainsi que le dynamisme et la conviction des membres du comité. Elle conclut que le projet est bien maîtrisé et que les probabilités de succès et de pérennité sont très grandes.

## 8.6. Contribution de la Sûreté du Québec – programme OLO au CSSS de Papineau

CONSIDÉRANT l'entente qui nous lie à la Fondation OLO pour la distribution de coupons alimentaires œufs-lait-jus d'orange à notre clientèle vulnérable de jeunes femmes enceintes;

CONSIDÉRANT la proposition de la Sûreté du Québec de la MRC de Papineau d'organiser une activité de levée de fonds pour la Fondation OLO;

**CA-716-2011**

Il est proposé par Richard Besner, appuyé par Damien Raby et unanimement résolu d'accepter l'offre de contribution de la Sûreté du Québec suite à une activité déjeuner bénéfique dont certains des bénéficiaires seront versés à la Fondation OLO.

Les fonds amassés lors de l'activité de levée de fonds du 22 mars 2011 s'élèvent à 2 000 \$. Une lettre de remerciement sera transmise à la Sûreté du Québec.

## 8.7. Fondation Santé de Papineau

### 8.7.1. Départ de Madame Linda Raby

En signe de reconnaissance pour l'excellent travail exécuté par Linda Raby à la Fondation Santé de Papineau, les membres souhaitent inviter Madame Linda Raby à une prochaine rencontre du conseil d'administration et de profiter du début de la rencontre pour la féliciter et lui remettre un cadeau. Un membre suggère d'inviter le journaliste du journal local. Les propositions de cadeaux sont les bienvenues.

### 8.7.2. Campagne annuelle 2011 de la Fondation Santé de Papineau

Sous la présidence de Dr. Daniel Tardif et Madame Sylvie Hotte, la campagne annuelle de la Fondation Santé de Papineau a comme but d'amasser 175 000 \$ pour développer et consolider les spécialités de base. Le projet comprend :

- Un laboratoire de pneumologie (pléthysmographe, des équipements spécialisés et des salles d'examen)
- Nouveaux équipements pour le laboratoire de cardiologie (bicyclette/VO2 Max et électrocardiographe).

Les investissements de la Fondation Santé de Papineau jusqu'en 2011 totalisent un peu plus de 5,5 millions de dollars.

Le CSSS de Papineau est à prioriser les besoins en équipement pour les prochaines années.

Les membres du conseil d'administration désirent recevoir le calendrier des activités de la Fondation Santé de Papineau pour pouvoir planifier leur présence, le cas échéant. Un calendrier des activités leur sera transmis.

Une carte de condoléances signée de la présidente sera transmise à la famille du Dr. Tran incluant un don à la Fondation Santé de Papineau.

## 8.8. Budget des dépenses 2011-2012 du gouvernement du Québec – Analyse détaillée des crédits pour la santé et les services sociaux

Déposé à titre d'information.

## 9. **PAROLE AU PUBLIC**

Aucune personne n'est présente dans l'assistance.

## 10. **DÉPÔT DE DOCUMENTS**

### 10.1. Registre quotidien de la situation à l'urgence

Déposé à titre d'information.

### 10.2. Coupures de presse

Déposée à titre d'information. Un membre souhaite recevoir les coupures de presse de façon quotidienne afin d'avoir l'information à jour. Les coupures de presse seront transmises aux membres de façon électronique et de façon quotidienne.

10.3. Synergie – AQESSS (Février / Mars 2011)

Déposé à titre d'information.

10.4. La Tête à Papineau (mars 2011)

Déposée à titre d'information.

10.5. Composition des différents comités du conseil d'administration, mis à jour mars 2011

Déposée à titre d'information.

**11. DATE, HEURE ET LIEU DE LA PROCHAINE SÉANCE RÉGULIÈRE**

La prochaine rencontre aura lieu le 31 mai 2011 au Centre administratif du CSSS de Papineau.

**12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**CA-717-2011**

Il est proposé par Jane Carson-Fex, appuyé par Jean-Marc Laporte et unanimement résolu de déclarer la levée de l'assemblée, il est 20h40 heures.

\_\_\_\_\_  
La présidente  
Madame Lucie Lalonde

\_\_\_\_\_  
Le secrétaire,  
Monsieur Gilles Clavel  
Directeur général intérimaire